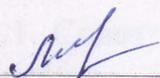
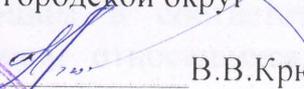


СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома

 Е.М.Ларионова

29.08.2019г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО  
ДШИ» Кувандыкский  
городской округ

 В.В.Крюков

Приказ № 34/7-ОД от 29.08.2019г



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о совете муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Детская школа искусств»  
муниципального образования Кувандыкский городской округ  
Оренбургской области**

г. Кувандык  
2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Совет детской школы искусств (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции ДШИ.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, Уставом ДШИ, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами ДШИ.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

## **2. Структура Совета, порядок его формирования**

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- родителей (законных представителей) обучающихся в ДШИ;
- педагогических работников учреждения;

2.2. Состав Совета формируется следующим образом: по одному представителю родителей обучающихся от каждого учебного объединения, 6 представителей педагогического коллектива (включая административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал), председатель профсоюзного комитета. Общая численность Совета составляет 15-18 человек.

2.3. В Совет входит по должности директор учреждения, который является председателем Совета.

2.4. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию детской школы искусств.

2.5. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании ДШИ по одному от каждого учебного объекта. Решение об избрании представителя в Совет принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на общешкольном родительском собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

Члены Совета, представляющие интересы педагогических работников Школы искусств, избираются на педагогическом совете путем открытого поименного голосования, получившие наибольшее количество голосов.

Решение об избрании членов Совета оформляется протоколом, подписываемым председателем педагогического совета.

2.6. Совет избирается сроком на 1 год.

### 3. Компетенция Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

- определение основных направлений развития детской школы искусств;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности ДТПИ стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в ДШИ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств ДШИ;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ДШИ;
- согласование по представлению руководителя ДШИ заявки на бюджетное финансирование и сметы расходования средств, полученных от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- заслушивание отчета руководителя и главного бухгалтера ДШИ по итогам учебного и финансового года;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания;
- избрание председателя и его заместителя;
- утверждение внутренних документов Совета за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено к компетенции общего собрания родителей (законных представителей), педагогического совета;
- определение количественного состава Совета ДШИ;
- ходатайство, при наличии оснований, перед учредителем о награждении, премировании, о других поощрениях работников школы, родителей, учащихся;

3.2. Совет осуществляет следующие функции:

- утверждает план развития учреждения;
- согласовывает режим работы учреждения;
- определяет направления расходования внебюджетных средств;
- заслушивает отчет директора, отдельных работников;
- представляет работников к различным видам поощрений, включая материальные;
- рассматривает жалобы и предложения от участников образовательного процесса;
- согласовывает Правила внутреннего распорядка, Положение о премировании, Правила поведения детей.

3.3. Совет участвует:

- в принятии решения о создании в ДШИ общественных (в том числе детских

и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;

- в принятии решения об исключении обучающихся из ДШИ;
- в разработке локальных актов, предусмотренных Уставом ДШИ;
- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам ДШИ из средств, полученных учреждением от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников.

3.4. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

#### **4. Организация деятельности**

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.2. Заседания Совета созываются и ведутся председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя.

4.3. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.4. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

4.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее 2/3 его состава и за них проголосовали не менее 2/3 присутствующих.

4.6. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.7. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников ДШИ, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать от директора ДШИ информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на директора ДШИ.

#### **5. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

5.2. Директор ДШИ вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- отсутствие необходимого решения Совета по данному вопросу в

установленные сроки;

- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу, иным локальным актам;/ ДШИ;

- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

5.3. В случае принятия Советом решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, юридическую ответственность за их принятие несет ДШИ как юридическое лицо.

5.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.6. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

5.7. В случае если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску. Новое формирование состава Совета может осуществляться по установленной процедуре (в соответствии с разделом 2 настоящего Положения).