

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств» муниципального образования
Кувандыкский городской округ Оренбургской области**

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации ИБУДО
«ДШИ» МО Кувандыкский ГО
Оренбургской области

 Савостина О.П.

«31»  2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Детская школа искусств»
муниципального образования
Кувандыкский городской
округ Оренбургской области

 В.В.Крюков.

«31»  2017г.



Положение

**о комиссии по организации работы по оценке результативности и
эффективности деятельности работников школы, установлению доплат
стимулирующего характера, оказанию материальной помощи
сотрудникам муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Детская школа искусств»
муниципального образования Кувандыкский городской округ
Оренбургской области**

*принято общим собранием трудового коллектива
(протокол № 67)
31.03.2017*

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует порядок формирования и деятельности комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» муниципального образования Кувандыкский городской округ Оренбургской области (далее - комиссия).
- 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Оренбургской области от 16.11.2009 № 3224/741-IV-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Оренбургской области» (с учетом изменений и дополнений) и постановлением Правительства Оренбургской области от 11.11.2008 № 420-п «О введении систем оплаты труда работников органов

исполнительной власти Оренбургской области и государственных автономных, бюджетных и казенных учреждений Оренбургской области» (с учетом изменений и дополнений), Постановлением Правительства Оренбургской области от 03.07.2013 года № 571-пп «Об утверждении программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных учреждениях Оренбургской области на 2013-2018 годы», Постановлением № 165-п от 08.02.2016 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Кувандыкского городского округа, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» муниципального образования Кувандыкский городской округ Оренбургской области, подведомственного отделу культуры администрации муниципального образования Кувандыкский городской округ Оренбургской области.

2. Цель и основные задачи

- 2.1. Основной целью комиссии является распределение стимулирующей части фонда оплаты труда работников Школы за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премирование по итогам работы.
- 2.2. Основными задачами комиссии являются:
 - осуществление дифференциации оплаты труда работников Школы в соответствии с качеством их труда;
 - обеспечение действия механизмов установления стимулирующих надбавок за качество трудовой деятельности;
 - обеспечение объективности, предсказуемости, прозрачности при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Школы.

3. Порядок формирования комиссии

- 3.1. Комиссия избирается общим собранием работников в количестве 7 человек (3 человека из представителей администрации, 4 – из представителей трудового коллектива и профсоюзного органа) сроком на 1 год. Председатель комиссии избирается из числа её членов путем открытого голосования.
- 3.2. Состав комиссии, председатель комиссии и сроки её деятельности утверждаются приказом директора Школы.
- 3.3. Заседания Комиссии назначает и ведёт председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.
- 3.4. Председатель комиссии:
 - осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

- вносит предложения по изменению состава комиссии;
 - решает организационные вопросы, связанные с деятельностью комиссии;
 - подписывает протокол комиссии.
- 3.5. Члены комиссии:
- участвуют в обсуждении и принятии решений комиссии;
 - выражают в письменной форме своё особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания комиссии;
 - инициируют проведение заседания комиссии по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.
- 3.6. Член комиссии может быть выведен из её состава в следующих случаях:
- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
 - при изменении места работы или должности.
- 3.7. В случае досрочного выбытия или вывода члена комиссии из её состава председатель принимает меры к замещению вакансии в установленном порядке.

4. Порядок работы комиссии

- 4.1. Организационной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся ежеквартально до 15 числа текущего квартала.
- 4.2. Комиссия:
- изучает представленные работниками Школы материалы самоанализа, анализирует и оценивает их объективность;
 - устанавливает итоговое количество баллов оценки деятельности работника за отчетный период;
 - утверждает сводный оценочный лист;
 - на основе представленного работниками бухгалтерии анализа экономии фонда оплаты труда рассчитывает денежный эквивалент I балла;
 - выносит решение о размере стимулирующих выплат по результатам труда;
 - отражает все принятые решения в протоколе заседания.
- 4.3. Комиссия имеет право изменить балльную оценку работников, представленную ими в оценочном листе, в сторону понижения в случаях отсутствия надлежащего подтверждения и/или установления несоответствия самооценки и подтверждающих документов. Принятое решение особо фиксируется в протоколе заседания комиссии.
- 4.4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.
- 4.5. Решения комиссии считаются правомочными, если на заседании присутствует более половины её членов. При голосовании каждый₃

член комиссии имеет один голос. Решение считается принятым, если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих членов. При подписании протокола мнения членов комиссии выражаются словами «за» или «против». Срок хранения протоколов – 5 лет; протоколы включаются в номенклатуру дел Школы и хранятся у директора.

- 4.6. В случае несогласия работника с решением комиссии, он имеет право в течении двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен. Основанием для подачи такого заявления может быть факт (факты) нарушения норм установленных Положением о материальном стимулировании работников МБУДО «ДШИ» МО Кувандыкский ГО Оренбургской области, технические ошибки при работе с графиками, текстами, таблицами, цифровыми данными. Апелляции по другим основаниям комиссией не принимаются и не рассматриваются.
- 4.7. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованности заявления работника Школы и дать ему ответ по результатам проверки в течении 2-х дней после принятия заявления. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм Положения о материальном стимулировании работников МБУДО «ДШИ» МО Кувандыкский ГО Оренбургской области, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания.
- 4.8. По истечении 5 дней после заседания комиссии решение комиссии об утверждении оценочного листа вступает в силу.

5. Порядок расчёта стимулирующих выплат

- 5.1. Расчёт стимулирующих выплат производится путём подсчёта баллов за отчётный период по каждому работнику ДШИ.
- 5.2. Баллы, набранные работниками, суммируются. Сумма стимулирующего фонда за определённый период (месяц) делится на суммарное количество баллов, набранных работниками. В результате получается денежный эквивалент каждого балла (в рублях).
- 5.3. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого работника. Таким образом, размер выплат каждому работнику будет определяться количеством набранных баллов, умноженных на стоимость одного балла за поощрительный период (квартал).

о выплатах стимулирующего характера по итогам выполнения показателей эффективности деятельности работников МБУДО «ДШИ» муниципального образования Кувандыкский городской округ

Оценочный лист результативности профессиональной деятельности работника МБУДО «ДШИ» МО Кувандыкский ГО

ФИО _____

месяц _____

№ п п	Наименование критерия	Сумма баллов по результатам самооценки	Примечание
	Итоговый балл самооценки		
	Подписи членов комиссии	Итоговый балл по решению оценочной	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Протокол заседания экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда МБУДО « ДШИ»

От _____ 20 г.

№ _____

Присутствовали:

Отсутствовали:

Повестка дня

Об утверждении сводного оценочного листа выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности деятельности работников МБУДО « ДШИ» по определению стимулирующих выплат за период _____

Выступили:

Результаты голосования:

Решили:

Утвердить сводный оценочный лист выполнения утвержденных критериев и показателей результативности и эффективности деятельности работников школы по определению стимулирующих выплат за период в количестве

Председатель

Секретарь